

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms		DNI
Domicili	Codi Postal	Població
Adreça electrònica	Data de naixement	Telèfon mòbil
<input type="checkbox"/> No vull rebre notificacions electròniques		

Sol·licito

Prendre part en la convocatòria del procés selectiu per al lloc de treball de director o directora de la Fundació Josep Pla

Declaro responsablement

Que accepto i reuneixo totes i cadascuna de les condicions i circumstàncies exigides a les bases de la convocatòria.

Així mateix, declaro no trobar-me afectat o afectada per cap causa d'incompatibilitat o per conflictes d'interès que afectin de forma essencial el desenvolupament del lloc de treball. S'entén que una persona està afectada per conflictes d'interès quan existeixin interessos privats concurrents que afectin o puguin afectar el seu judici de valor en les actuacions que haurà de realitzar si accedeix al lloc de treball, en un grau suficient com per impedir o dificultar de forma important el desenvolupament normal del lloc. En aquest cas la definició de conflicte d'interès engloba els reals i potencials.

Documents adjunts

- Currículum vitae amb fotografia
- Còpia de la titulació exigida
- Documentació acreditativa dels mèrits al·legats

Que en relació a l'acreditació de l'equivalència de coneixements en llengua catalana:

- Aporto certificat de nivell exigit a les bases de convocatòria, de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent normalitzat.
- Certificat d'haver superat una prova de coneixements de llengua catalana, d'aquest mateix nivell o superior, en una convocatòria que té una antiguitat màxima d'un any.
- No puc acreditar l'equivalència de coneixements en llengua catalana i, per tant, hauré de realitzar la prova prevista a les bases.
- Aporto còpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió de coneixements de la llengua castellana, en el cas d'aspirants sense nacionalitat espanyola.

Data i signatura

Palafrugell,

Informació bàsica de protecció de dades

Responsable del tractament: Fundació Josep Pla

Finalitat: Deixar constància de les entrades i sortides dels documents, identificació de persones remitenters o destinataris, còmput de terminis a efectes de compliment de les obligacions establertes a cada procediment i seguiment de les actuacions.

Legitimació: Compliment d'obligació legal.

Destinatari: Altres Administracions Públiques per a garantir la intercomunicació i coordinació de registres.

Drets de les persones interessades: Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a la Direcció de la Fundació Josep Pla.

Trobareu més informació a l'adreça <https://fundaciojoseppla.cat/politica-de-privadesa/>

